

## UMOWA O UCZESTNICTWO W PROJEKCIE

Zawarta w Poznaniu . w dniu ..... pomiędzy:

Fundacja Inicjowania Rozwoju Społecznego reprezentowanym przez Roberta Śliwińskiego – Prezesa Zarządu, z siedzibą przy ul. Hoża 1, 60-591 Poznań, NIP: 7792348879, REGON: 301012830, realizującym w województwie wielkopolskim projekt: „**Krok naprzód!**”, realizowanym w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 7 Włączenie społeczne, Działanie 7.1 Aktywna integracja Poddziałanie, 7.1.2 Aktywna integracja, zwanym w dalszej części umowy „**Beneficjentem**”

a  
.....amieszkała/ym ....., legitymująca/ym się dowodem osobistym nr ....., PESEL: ....., zwaną/ym w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”

o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu w projekcie pt. „**Krok naprzód!**”, realizowanym w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 7 Włączenie społeczne, Działanie 7.1 Aktywna integracja Poddziałanie, 7.1.2 Aktywna integracja.
2. Udział w projekcie jest bezpłatny dzięki współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### § 2

1. Beneficjent realizuje projekt „Krok naprzód!” w okresie **od 01/02/2019 do 31/08/2020**.
2. W ramach projektu, Beneficjent zapewnia wsparcie w ramach następującej ścieżki, a Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przystąpienia do każdego etapu zaplanowanego wsparcia:
  - 1) Opracowanie indywidualnej ścieżki reintegracji oraz podpisanie i realizacja umów na wzór kontraktu socjalnego: 600 godz pracy pracownika socjalnego (20 h/1 UP, spotkania 1x/mc po 2h z każdym UP), 150 godz doradztwa zawodowego (5 h dla 1 UP, po 2 spotkania z 1 UP).
  - 2) Warsztaty kompetencji społecznych: 54 h (18 h/gr, 3 gr, 3 spotkania).
  - 3) Wsparcie psychologiczne: 120 godz pracy psychologa (3 h/1 UP).
  - 4) Asystent rodziny: 300 godzin pracy asystenta rodziny (10 h/1 UP).
  - 5) Kursy podnoszące kwalifikacje oraz kompetencje dla 15 UP.
  - 6) Staże zawodowe 3 miesięczne dla 20 UP.
  - 7) Pośrednictwo pracy: 120 godz pracy pośrednika pracy (4h/UP).

### § 3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
2. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których została zakwalifikowana do udziału w projekcie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wsparciu wymienionym w § 2 pkt 2 oraz do potwierdzenia swojej obecności na liście obecności, wymagane mi. 80% obecności,
  - rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów,
  - pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, przedstawienia dokumentu potwierdzającego wystąpienia określonych

okoliczności oraz pisemnej deklaracji nadrobienia we własnym zakresie opuszczonych godzin szkoleniowych,

- wypełniania testów monitorujących prowadzonych w ramach projektu,
- przystąpienia do egzaminu zewnętrznego w przypadku kursów zawodowych,
- pisemnego usprawiedliwienia rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

4. W przypadku podjęcia przez Uczestnika projektu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, cywilnoprawnej lub samozatrudnienia Uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia w terminie 5 dni Beneficjentowi dokumentów potwierdzających zatrudnienie.

#### § 4

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu oraz Beneficjenta, związane z realizacją projektu, określone są w Regulaminie uczestnictwa w projekcie.

#### § 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu tj. 31 sierpnia 2019 roku.
2. Uczestnik Projektu uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy, na warunkach określonych w Regulaminie uczestnictwa w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania oświadczenia przez Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy podstawowej w przypadku naruszenia regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. Każdy Uczestnik zobligowany jest do uczestniczenia w min. 80% zajęć.
5. W przypadku kursów zawodowych spełnienie wymogu uczestnictwa w min. 80% zajęć jest niezbędne do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego i uzyskania certyfikatu. Zajęcia opuszczone muszą zostać usprawiedliwione. Absencja wyższa niż 20% wiąże się z możliwością niedopuszczenia Uczestniczki do egzaminu zewnętrznego oraz zwrotem przez Uczestnika kosztów poniesionych przez Beneficjenta, w wysokości udzielonego wsparcia.
6. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie (tj. z przyczyn zależnych od Uczestnika Projektu) Uczestnik Projektu może zostać wezwana w trybie natychmiastowym do zwrotu 100% wartości udzielanego wsparcia.
7. Wszystkim Uczestnikom Projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu.

#### §6

1. Zmiana warunków niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego. Sprawy wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta

#### §7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Uczestnik Projektu**

.....  
**Beneficjent**